

Protokoll zur Festplanung am 08.08.2022

Ort: BWM

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 23:00 Uhr

Anwesend: Werner Dölger, Maximilian Sommer, Markus Rehse, Alfred Sommer, Maren Seitz, Carolin Fries, Lukas Reis, Alfred Sommer, Alexander Sommer, Wolfgang Knecht, Hermann Seitz, Mona Strichhirsch, Thomas Schneider, Bastian Dölger

1. Team Aufbau

- Plan erstellen, an welchen Standorten Wasser und Strom benötigt wird
→ muss an Gemeinde übermittelt werden

2. Logo/Werbung

- Zwei Plakate und Logo: 750 € + MwSt
- Erster Entwurf muss bis Ende August da sein
- Festplakat evtl. selbst erstellen?
- Flyer mit Werbung und Mitgliedsanträge auf den Tischen auslegen

3. Programm

- Start am Samstag um 17 Uhr
- Bedarf für 5 Musikkapellen + Partyband
- Gottesdienst Sonntag um 10 Uhr
→ Pfarrer hat zugestimmt
- Festzug am Sonntag
→ Start um 13 Uhr
→ bis dahin spielt Frühschoppenband
→ Keine Musik von 13-14 Uhr
- Sternmarsch am Samstag
→ Start um 18 Uhr
→ Bis zur nächsten Sitzung soll Streckenplan für Sternmarsch/Festzug stehen
- Markus fragt bei Sodener MV für Sonntag Abend an
- Band für Samstag Abend
→ Stand jetzt 14 Kapellen angefragt
→ 3 Kapellen haben keine Zeit
→ noch 4 fehlende Rückmeldungen
→ Preisspanne: Fettes Blech: 7.000 € zzgl. Fahrtkosten, Übernachtungskosten etc.
Franken Xpress: 2.100 € (ohne Anlage)
Nachteulen: 2.600 € inkl. Anlage
Trachtenkapelle Hesslar: 1.600 € ohne Anlage, 2.400 € mit Anlage
→ kostenfreies Storno bis 48h davon
→ Trachtenkapelle Hesslar kann auf Michaelismesse gehört werden
→ Danach Entscheidung

Vorschlag: Kinderprogramm/-betreuung am Sonntag
→ Ronja entwirft Konzept

4. Getränke und Essen

- Schwind, Eder, Faust, Ostheimer und Pawlik wurden angefragt
- Eder und Faust würden Fest über Ostheimer beliefern
- Eder ist günstiger als Faust bzgl. Inventar
- Biergondeln und zusätzlicher Durchlaufkühler wurde angefragt
- Entscheidung reicht bis Ende des Jahres
- Spülmaschine: Gesetzlich ist keine vorgeschrieben
→ könnte Faust mitliefern
- Bedienung: Über Bedienungsring?
→ Mona fragt bei Bedienungen bei „Mainblick“ an
- Voraussichtlich wird Apfelwein ausgedient
- Geschirrmobil muss angefragt werden
→ Werner fragt beim Landkreis an

5. Sponsoring

- Ein Hauptsponsor für die Bühne
- Möbel Kempf wäre potenzieller Kandidat
- Drei Sponsorenpakete (Einsteiger, Standard, Premium)
- Anfrage bei Rotary-Club
- Für Sponsoring-Anschreiben wird zuerst das Logo benötigt

6. Allgemein

- Fest wird zum Kreismusikfest erklärt
→ Kein Mehraufwand / -kosten
- Konzept für Müllentsorgung wird benötigt

7. Nächste Sitzung: 13.09.2022 um 19:30 Uhr